

Datum a čas: 17. 10. 2019, 17.15 hodin (AZ areál Velké Losiny)

Prezenční listina:

1. Renata Čechová
2. Lenka Grmelová
3. Lenka Hetmánková
4. Ivona Kolínková
5. Veronika Krmelová
6. Lukáš Krňávek
7. Jaroslava Matějková
8. Podhajská Světlana
9. Tomáš Vavrys
10. Radek Matějka- host za SRPŠ
11. Jiří Ševčík - host za ZŠ a MŠ Velké Losiny
12. Václav Machaň

Program:

1. Zpráva o splnění úkolů z minulého zasedání a řešení námětů
2. Zhodnocení a schválení výroční zprávy ZŠ a MŠ Velké Losiny za šk.rok 2017/18
3. příprava plesu školy v hlavní roli SRPŠ
4. Jak s financování kroužků pracující při škole - zpráva o rozhodnutí rady obce
5. Diskuze

Ad 1. bod:

1. kalkulace 10 portů s mixážním pultem pro využití na prezentace školy - T. Vavrys - cena za port 1200,-Kč , na zkoušku se zakoupí 2 ks - koupí pan ředitel
2. jak s penězi, které byly vybírány za keramiku - v rámci družiny děti neplatily, takže vše v pořádku a je vyřízeno.
3. poznámka ke stravě: zjistit, zda lze udělat alternativu k rybímu chodu - je udělaná alternativa za sladké jídlo a může být i ryba (rybí produkt).
4. od nástupu nové vedoucí jídelny se rozmanitost zeleniny a ovoce zlepšila a děti si chodí i přidávat.

Ad 2. bod: Zpráva byla mezi členy rozeslána v pondělí 14.10. s tím, že se dnes schválí v autorském znění od ředitele školy.

Poznámky a připomínky: Ze strany členů ŠR nebyla vyslovena žádná námítka.

Připomínky a otázky předsedkyně ŠR a) aprobovanost učitelů předmětů matematiky a fyziky (25% 43%) b) další vzdělávání pedagog. pracovníků - nevelká aktivita z řad pedagogů na DVPP, dotaz na příčiny nezájmu do dalšího vzdělávání c) počet ředitelských důtek na 1.stupni a jak probíhá následná práce se žáky, kteří mají kázeňské nebo vzdělávací problémy, existuje pedagog, který se s žáky zabývá komplexně? existuje dlouhodobá spolupráce a komunikace s rodiči? d) neuvedení ve VZ informací ohledně turistické ubytovny FIT (jako v předešlém roce) - např.počty ubytovaných v jakých měsících, jaké je vybavení, kapacita, služby..... e) neuveřejnění činnosti předškolních vzdělávacích institucí (MŠ Sluníčko a Veverka).

Všechny poznámky byli vysvětleny a tudíž jsme se shodli, že výroční zpráva za šk.rok 2017/18 může být schválena.

Ad 3. bod:

Termín plesu je 22.2. 2020 - začátek 20:02 hod., hraje Karetta Myruna Machali, který je již domluven.

Info od ředitele, jak by si to představoval letošní spolupráci se SRPŠ.

sponzoři plesu - osloví ředitel při předávání PF a rozesílka rodičům během prosince

tombola - S. Podhajska - shromažďování ve škole do konání plesu

výzdoba - idea i realizace - škola

personální obsazení na místě - SRPŠ

plakáty a propagace - škola

předprodej vstupenek - škola na IC a ve škole

zboží na občerstvení, bar, víno, jídlo - SRPŠ

ovoce, maso, pečivo - dodavatelsky od sponzorů

teplý bufet (guláš a řízký) - vaří škola

nádobí (sklenice, talíře, příbory, ubrousky) - SRPŠ něco se přiveze ze školy, domluva s Jakubem Gálem

Ad 4. bod:

Na zastupitelstvu obce dne 30.9.2019 bylo prohlášeno vedením obce, že SRPŠ může poslat žádost o dotaci pro volnočasové aktivity, nicméně už nyní ví, že žádost nebude podpořena.

Vysvětlení: v prosinci 2018 byl odsouhlasený rozpočet zastupitelstvem obce na rok 2019. Při schvalování rozpočtu byla schválena účelová částka pro ZŠ ve výši 100tis.Kč na podporu zájmové činnosti. Tudíž nemůže podpořit organizaci, která zájmovou činnost zajišťuje při ZŠ, neboť by došlo k tzv.dvojímu financování. A toto se bude opakovat i v roce příštím. Na činnost spolků nebudou dotační výzvy vypisovány.

Probíhala bouřlivá diskuze, ze které vyplynulo, že jakákoliv akce organizovaná SRPŠ bude na 100% podpořena obcí (zájezd, akce pro děti, soutěž.....). Stačí jen předložit žádost na RO a řádně vyúčtovat. Cestovní příkazy, které by byly uplatňovány z řad externistů, by se řešily dohodou mezi SRPŠ a školou. Z pohledu ředitele není potřeba nikam vyjíždět a uplatňovat ces. příkazy, stačí když budou děti za školou. Nikdy se tak nedělo.

V další diskuzi bylo jen pár otázek ohledně čipového systému ve školní jídelně a jejímu fungování a dalšímu fungování keramického kroužku. Lze sehnat externistu na kroužek pro mladší děti?

Úkoly:

- nákup portů a vyzkoušení v dramatickém kroužku: Kdo: J. Ševčík T: 19.12.2019
- rozeslání informací o školním plese a případným darům finančním či věcným - Kdo: J. Ševčík T: 20.12.2019
- uveřejňování jídelníčku s větším předstihem (14 dní dopředu, aby strážníci mohli dříve měnit a rušit stravu. Kdo: V. Machaň T: 31.10.2019
- sehnat vedoucí kroužku keramiky pro mladší žáky. Kdo: R.Čechová T: 30.11.2019
- svolání pracovní schůzky ŠR na 16. leden, kdy se bude dopilovávat organizace plesu, včetně všech dobrovolníků z řad rodičů. Kdo: R. Matějka T. do 19.12.

Termín dalšího setkání v lednu 16.1. 2020 v 17.00 hod. ve sborovně školy.

Zapsala: R.Čechová